

Het AMVB zoekt (voltijdse) archivaris

Het Archief en Museum voor het Vlaams leven te Brussel (AMVB vzw) is een door de Vlaamse Gemeenschap erkend cultureel archief dat erfgoed van Nederlandstalige Brusselse erfgoedgemeenschappen verwerft, beheert, onderzoekt en valoriseert. Het maakt de erfgoedcollecties zichtbaar en stimuleert de bewustwording van de maatschappelijke relevantie ervan.

Meer informatie over het AMVB is te vinden op de website www.amvb.be.

Kernopdracht

De opdracht bestaat uit:

- erfgoeddepotconsulentschap: In opdracht van de Brusselse Erfgoedcel van de Vlaamse Gemeenschapscommissie neemt het AMVB de rol van depotconsulent (ondersteuningstrajecten en vormingen) op zich voor Brusselse organisaties die erfgoed niet als kernwerking hebben;
- het verwerven, inventariseren, preserven, conserveren en ontsluiten van archieven (papier en digitaal).

Je voert deze opdrachten uit in overleg met het AMVB team.

En verder:

- het geven van opleidingen, informatiesessies en rondleidingen;
- het mee opstellen van beleidsdocumenten, aanvragen en verslagen;
- het mee coördineren en opvolgen van taken voor de archief- en bibliotheekmedewerker;
- het mee begeleiden van stagiaires en vrijwilligers;
- het schrijven van artikels en het mee redigeren van het tijdschrift Arduin alsook het schrijven van artikels voor tijdschriften van derden.

Functieprofiel

- Je bent houder van het diploma Master na Master Archivistiek: erfgoedbeheer en hedendaags documentbeheer.
- IT-kennis en vaardigheden inzake informatiebeheer zijn vereist.
- Goede kennis van én voeling met Brussel zijn onontbeerlijk.
- Ervaring als archivaris is een pluspunt.
- Je kan zelfstandig werken en bent een teamspeler.
- Je beschikt over goede communicatievaardigheden, zowel mondeling als schriftelijk.
- Je bent klantgericht, streeft continu naar optimale kwaliteit en samenwerking.
- Je bent snel beschikbaar voor deze functie.

Gelijke kansen en diversiteit ongeacht leeftijd, geslacht, herkomst of handicap worden gestimuleerd.

Aanbod:

- Een voltijds contract voor onbepaalde duur (1 jaar met kans op verlening)
- Verloning volgens de barema's van de erfgoedsector (Paritair Comité 329.01)
- Je woon-werkverkeer met het openbaar vervoer en/of fiets worden door de werkgever vergoed.
- Onze organisatie is gevestigd op 10 minuten loopafstand van het station Brussel Noord.
- Opleidings- en vormingsmogelijkheden
- Glijdende werktijden

Sollicitatieprocedure motivatiebrief, CV en kopie diploma e-mailen naar ann.mares@amvb.be voor **11 oktober 2017**. Selectiegesprekken worden gehouden op **19 oktober 2017**. Voor bijkomende informatie kan je bellen op het nummer: 02/209 06 00.